

Factura Pequeño Contribuyente

KAREN PAMELA, ALDANA FAJARDO

Nit Emisor: 101223315

SERVICIOS TECNICOS KAREN ALDANA

CALLE COMPLEJO MAYA ALDEA SANTA ELENA, zona 2, Flores, PETEN

NIT Receptor: 8158703

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO ENCARGADO DE ASUNTOS DEL PETEN

Dirección comprador: COLONIA MORALES, ZONA 2, FLORES, PETÉN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

A58F98D3-0381-4C98-B6CE-FA7A414FED9D

Serie: A58F98D3. Número de DTE: 58805400

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-jun-2025 17:31:51

Fecha y hora de certificación: 02-jun-2025 17:31:51

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados al Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el período correspondiente del 01 de junio del 2025 al 30 de junio de 2025, según contrato Administrativo número 2025-208-1-2-110, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-208-3-2025.	7,500.00	0.00	0.00	7,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,500.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie A58F98D3, número de DTE 58805400 de fecha 30 de junio del 2025; emitida por Karen Pamela Aldana Fajardo, ampara el pago de servicios técnicos; correspondiente al mes de junio del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-208-1-2-110 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-208-3-2025, Conste, Flores, Petén, 30 de junio del 2025.



(f)

Karen Pamela Aldana Fajardo

DPI: 2834 68084 1701

(f)

Firma y sello del Responsable de la

Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Aldo E. Rodas Cortés, M.Sc.

Director de la Coordinación de

Recursos Naturales y Agropecuario

Viceministerio Encargado de Asuntos de Petén

MAGA

"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1748907311921

Fecha de Generación:
Jun 2, 2025, 5:35 PM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/06/2025 17:31:51
Emisor:	101223315
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	SERVICIOS TECNICOS KAREN ALDANA
Receptor:	8158703-VICEMINISTERIO ENCARGADO DE ASUNTOS DEL PETEN
Monto Total:	GTQ GTQ 7500.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	A58F98D3-0381-4C98-B6CE-FA7A414FED9D
Serie:	A58F98D3
Número del DTE:	58805400
Acuse de recibido:	FCID202520250602T17:31:5206:00A58F98D303814C98B6CEFA7A414FED9D
Fecha de la consulta:	02/06/2025 17:35:00
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 02/06/2025 05:35:16 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	101223315
NOMBRE	KAREN PAMELA, ALDANA FAJARDO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-208-1-2-110 ✓
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-208-3-2025
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Karen Pamela Aldana Fajardo
Plazo de contratación	Del: 02/01/2025	Al: 30/06/2025
Período de este informe:	Del: 01/06/2025	Al: 30/05/2025
Monto a pagar: siete mil quinientos quetzales exactos		Q. 7,500.00
Prestados en:		Dirección de Coordinación de Recursos Naturales y Agroturismo

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios técnicos a grupos comunitarios y/o productores individuales para la socialización, brindar conocimiento, asistencia técnica y fomentación de proyectos de reforestación, protección de bosques, sistemas agroforestales y restauración de áreas degradadas.	Se brindó asistencia técnica a grupos comunitarios en los Municipios de Flores en Aldea El Naranjo y Santa Ana, Caserío El Aguacate, donde se impartió charlas sobre los proyectos de reforestación, protección de bosques, sistemas agroforestales y restauración de áreas degradadas; además de sistemas de bancos mixtos de forrajes y silvopastoriles	100%	Finalizado
2) Servicios técnicos con el fomento de planes de manejo para proyectos forestales para programas de incentivos forestales.	Se elaboraron planes de manejo de sistemas agrosilvopastoriles y en el municipio de Flores y agroforestales en el Municipio de Santa Ana.	100%	Finalizado
3) Servicios técnicos en actividades de intercambio de experiencias aplicadas en otras áreas de producción.	Se realizó un intercambio de experiencias aplicadas en áreas de producción en los Municipios de Flores y Santa Ana.	100%	Finalizado
4) Servicios técnicos en brindar información de la documentación física o por medios electrónicos de los proyectos productivos de la Dirección.	Se brindó información y apoyo para el llenado de solicitudes para plantas en el seguimiento de proyectos socializados por la unidad de recursos naturales	100%	Finalizado



5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Seguimiento a planes de manejo ingresados a CONAP e INAB para su aprobación.	100%	Finalizado
---	--	------	------------

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,



(f) _____
Karen Pamela Aldana Fajardo
DPI: 2834 68084 1701
Celular: 4538-6643

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



(f) _____
Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Aldo E. Roldán ~~Castellanos~~, M.Sc.
Director de la Coordinación de
Recursos Naturales y Agroturismo
Ministerio Encargado de Asuntos de Petén
MAAGA

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-208-1-2-110
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-208-3-2025
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Karen Pamela Aldana
Plazo de contratación	Del: 02/01/2025	Al: 30/06/2025
Período de este informe:	Del: 02/01/2025	Al: 30/06/2025
Monto a pagar: Cuarenta y cuatro mil setecientos cincuenta y ocho quetzales con seis centavos		Q. 44,758.06
Prestados en:		Dirección de Coordinación de Recursos Naturales y Agroturismo

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios técnicos a grupos comunitarios y/o productores individuales para la socialización, brindar conocimiento, asistencia técnica y fomentación de proyectos de reforestación, protección de bosques, sistemas agroforestales y restauración de áreas degradadas.	Se brindó asistencia técnica a grupos comunitarios en los Municipios de Flores y Santa Ana, donde se impartió charlas sobre los proyectos de reforestación, protección de bosques, sistemas agroforestales y restauración de áreas degradadas, en las Aldeas como El Naranjo, El Triunfo la Esperanza, El Caoba, El Aguacate, Purusilá, El Mango; además de concientizar sobre los incendios forestales.	100%	Finalizado
2) Servicios técnicos para colaborar con el fomento de 15 planes de manejo para proyectos forestales para programas de incentivos forestales.	Se elaboraron planes de manejo de protección, sistemas agrosilvopastoriles, sistemas agroforestales, Restauración y Plantaciones de maderas preciosas en los Municipios de Flores y Santa Ana.	100%	Finalizado
3) Servicios técnicos en actividades de intercambio de experiencias aplicadas en otras áreas de producción.	Se realizó un intercambio de experiencias aplicadas en áreas de producción en los Municipios de Flores y Santa Ana.	100%	Finalizado
4) Servicios técnicos para colaborar en brindar información de la documentación física o por medios electrónicos de los	Se brindó información sobre el llenado de documentación solicitudes de plantas para proyectos brindados por la coordinación de recursos naturales, boletos socio	100%	Finalizado



proyectos productivos de la Dirección.	productivas para implementación de sistemas silvopastoriles.		
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Seguimiento a planes de manejo ingresados a CONAP e INAB para su aprobación.	100%	Finalizado

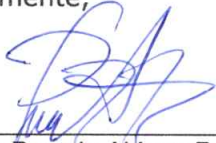
Resultado de la prestación de los servicios:

Asistencia técnica a productores para la implementación de sistemas Agroforestales, Sistemas Silvopastoriles, Plantaciones de maderas preciosas y Restauración del Paisaje para mejorar la productividad en el uso y restauración de las tierras degradadas por el manejo inadecuado y deforestaciones, así mismo socializar y promover el tema de incentivos forestales para crear una finca productiva y auto sostenible.

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)


Karen Pamela Aldana Fajardo
DPI: 2834 68084 1701
Celular: 4538-6643

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f)


Firma y sello del Director o Viceministro
Que suscribió el contrato administrativo

Elmer Leonel Salazar Mejía
Viceministro Encargado de Asuntos del Petén
-MAGA-

(f)


Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

ing. Aldo E. Rodas Gochinos, M.Sc.
Director de la Coordinación de
Recursos Naturales y Agroturismo
Ministerio Encargado de Asuntos de Petén

MAGA